



ORGANISME DE FORMATION AUX TECHNOLOGIES ET METIERS DE L'INFORMATIQUE

Formation Administrating Cisco Unified Communications Manager, Cisco Unity Connection, and Instant Messaging and Presence

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

Objectifs

| Intégrer les solutions CUCM (Cisco Unified Communications Manager), CUC (Cisco Unity Connection), CUCM IM&P (Cisco Unified Communications Manager Instant Messaging & Presence) dans une infrastructure de Collaboration.

Public

| techniciens, administrateurs systèmes devant exploiter et supporter les solutions de Collaboration Cisco.

Prérequis

| Avoir des connaissances fondamentales sur IP, sur les réseaux et sur l'environnement Windows est recommandé.

Programme de la formation

Cisco Unified Communications Manager

- | Comprendre l'architecture de Collaboration Cisco
- | Ajuster les System Parameters de Cisco Unified Communications Manager
- | Gérer les licences via Prime License Manager
- | Présentation des interfaces de configuration de Cisco Unified Communications Manager
- | Configurer les téléphones IP Cisco avec l'Auto-registation, le Self-Provisioning et l'outil Bulk Administration Tool
- | Gérer les comptes utilisateurs avec la synchronisation LDAP
- | Mettre en oeuvre les passerelles PSTN et les Trunks SIP dans CUCM
- | Mettre en oeuvre le plan de numérotation
- | Définir les Classes de Service par les Partitions et Calling Search Space
- | Explorer et mettre en oeuvre les groupements d'appels et leur gestion en file d'attente
- | Explorer et mettre en oeuvre la Présence Native pour la supervision de lignes
- | Explorer et mettre en oeuvre les fonctions de musique d'attente et de conférence
- | Mise en oeuvre d'autres fonctions téléphoniques telles que le parcage d'appel, l'interception
- | Mise en oeuvre de la fonction Extension Mobility
- | Maintenir la solution Cisco Unified Communications Manager avec Cisco Unified Reporting, Real Time Monitoring Tool, Call Details Records Analysis and Reporting
- | Sauvegarder et restaurer la base de données de Cisco Unified Communications Manager

Cisco Unity Connection

- | Comprendre l'architecture de Cisco Unity Connection
- | Comprendre les options d'intégration
- | Comprendre les options de renvoi vers la messagerie vocale
- | Comprendre les concepts de Call Handler
- | Gérer les comptes utilisateurs dans Unity Connection
- | Créer des boîtes vocales par synchronisation avec LDAP et CUCM

Référence	UC11ADM
Durée	5 jours (35h)
Tarif	4 290 €HT
Repas	100 €HT(en option)

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (FRA)

du 23 au 27 juin 2025
du 20 au 24 avril 2026

PARIS

du 23 au 27 juin 2025
du 17 au 21 novembre 2025
du 20 au 24 avril 2026

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

Cisco Unified Communications Manager Instant Messaging and Presence

- | Comprendre l'architecture de CUCM IM&P et ses caractéristiques
- | Comprendre les rôles de CUCM et CUCM IM&P pour Cisco Jabber

Travaux Pratiques : Administration de Cisco Unified Communications Manager

- | Vérifier les paramétrages d'intégration dans CUCM
- | Installer des licences avec Prime License Manager
- | Contrôler les droits d'administration avec les Roles et User Groups
- | Configurer les Phones IP manuellement dans CUCM
- | Contrôler l'accès au Self Care Portal
- | Effectuer des captures d'écran des téléphones à distance
- | Mise en oeuvre des restrictions d'appel
- | Mise en oeuvre du routage d'appel interne et externe
- | Mise en oeuvre de la redondance et du partage de charge pour le routage d'appel
- | Mise en oeuvre de Trunks SIP et Local Route Group
- | Contrôler le codec et la bande passante pour les appels avec les paramètres Regions et Locations
- | Vérifier le plan de numérotation avec Route Plan Report et Dialed Number Analyzer
- | Provisionner les utilisateurs avec la synchronisation LDAP
- | Enregistrer les téléphones avec Auto-registation et Self-Provisioning
- | Utiliser Bulk Administration Tool pour mettre à jour la base de données de CUCM
- | Mise en oeuvre des groupements d'appel et de la mise en file d'attente des appels
- | Mise en oeuvre de la musique d'attente
- | Mise en oeuvre des Conférences Ad Hoc, Meet Me, Conference Now
- | Contrôler l'accès aux Ressources Media avec les Media Resource Group et Media Resource Group List
- | Mise en oeuvre d'autres fonctions téléphoniques
- | Mise en oeuvre de la fonction de Présence Native à CUCM
- | Mise en oeuvre de la fonction Extension Mobility
- | Utiliser Cisco Unified Reporting et Real-Time Monitoring Tool pour maintenir CUCM
- | Reporter l'activité téléphonique avec l'outil CDR Analysis and Reporting
- | Sauvegarder la base de données du Cisco Unified Communications Manager

Cisco Unity Connection

- | Vérifier les paramétrages d'intégration dans Cisco Unity Connection
- | Monitorer l'activité des ports de messagerie
- | Configurer les boîtes vocales manuellement
- | Définir Les Classes de Service et règles d'authentification
- | Ajuster les paramétrages des boîtes vocales
- | Synchroniser Cisco Unity Connection avec CUCM pour créer dynamiquement des boîtes vocales

Cisco Unified Communications Manager Instant Messaging & Presence

- | Vérifier les paramétrages d'intégration dans Cisco Unified Communications Manager Instant Messaging & Presence
- | Mise en oeuvre de Cisco Jabber en mode Phone-Only avec simplement CUCM
- | Mise en oeuvre de Cisco Jabber en mode Full UC avec Cisco Unified Communications Manager Instant Messaging & Presence
- | Tester les modes Soft Phone et Desk Phone Control de Cisco Jabber
- | Tester les fonctionnalités de Cisco Jabber

Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

| Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.

| Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.

| Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.

| Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.

| Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).

| Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.

| Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.

| Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.

| Horaires identiques au présentiel.

Accessibilité



Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.

Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.