Formation Processus métier intégrés dans SAP S/4HANA

Integrated Business Processes in SAP S/4HANA

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92 | TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07 | E-MAIL : inscription@hubformation.com

Référence	TS410
Durée	10 jours (70h)
Tarif	8 200 €HT

Objectifs

| Naviguer en toute confiance dans le système SAP S/4HANA
| Effectuer diverses transactions commerciales dans SAP S/4HANA
| Expliquer les points d'intégration entre les applications au sein de SAP S/4HANA Intelligent Enterprise

Public

| Conseiller en applications
| Architecte de processus métier
| Propriétaire du processus métier / Chef d'équipe / Power User
| Architecte d'entreprise
| Gestionnaire de programme/projet

Prérequis

| Connaissance de base des processus d'affaires dans la planification et la gestion d'entreprise

Programme de la formation

SAP S/4HANA Enterprise Management: Overview
New User Experience: SAP Fiori UX
System-wide concepts
Record to Report Processing: Financial Accounting and Management Accounting
Hire to Retire Processing in SAP S/4HANA
Source to Pay Processing in SAP S/4HANA
Warehouse & Inventory Management
Design to Operate Processing in SAP S/4HANA
Lead to Cash Processing in SAP S/4HANA
Project System
SAP Enterprise Asset Management

Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (ENG)

du 16 au 27 juin 2025
du 17 au 28 novembre 2025

VOIR TOUTES LES DATES

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

| Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.
| Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.
| Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.
| Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.
| Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).
| Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.
| Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.
| Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.
| Horaires identiques au présentiel.

Accessibilité

Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.
Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.