



ORGANISME DE FORMATION AUX TECHNOLOGIES ET METIERS DE L'INFORMATIQUE

Formation Sous-traitance informatique : piloter l'externalisation

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

Pour répondre au besoin de qualité et de contrôle des coûts, de nombreuses entreprises font appel à la sous-traitance pour gérer ce qui ne fait pas partie de leur cœur d'activité. S'appuyant sur l'eSourcing Capability Model, ce séminaire présente les meilleures pratiques d'organisation de la sous-traitance pour la DSI.

Référence	SST
Durée	2 jours (14h)
Tarif	1 990 €HT
Repas	repas inclus

Objectifs

- | Analyser les opportunités offertes par la sous-traitance
- | Définir une stratégie de sous-traitance
- | Découvrir le référentiel eSourcing Capability Model
- | Identifier les bonnes pratiques d'organisation de la sous-traitance pour la DSI

Public

- | directeur des Systèmes d'Information,
- | responsable informatique,
- | contrôleur de gestion,
- | direction financière,
- | direction des achats,
- | direction fournisseur,
- | responsable de contrat.

Prérequis

- | Aucun

Programme de la formation

Sourcing, outsourcing, création de valeur et stratégie d'entreprise

- | La problématique de la sous-traitance informatique : Business Process Outsourcing, Information Technologie Outsourcing.
- | Les définitions et concepts associés : offshore, nearshore, onshore, ASP ?
- | Les aspects juridiques et contractuels.
- | La sous-traitance et la création de la valeur.
- | Le rôle et la mission de la DSI, les compétences " cœur de métier ".

Définition d'une stratégie de sous-traitance

- | L'urbanisation des SI : un levier pour structurer la politique de sous-traitance.
- | Offre du marché et son évolution.
- | Perspectives ouvertes par les architectures SOA et l'EAI, par l'urbanisation des secteurs d'activité. Exemple : eTom.
- | Le knowledge management et la gestion des ressources humaines.
- | Les pièges d'une sous-traitance non maîtrisée.

Le cycle de vie et les processus

- | Processus à mettre en oeuvre pour maîtriser la sous-traitance.
- | Les bonnes pratiques reconnues.
- | Le e-Sourcing Capability Model.
- | Présentation des domaines de capacité.
- | Présentation des niveaux de maturité.
- | Structure du référentiel.
- | Evaluation de votre organisation.

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (FRA)

du 24 au 25 novembre 2025

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

Cycle de vie de la sous-traitance, point de vue du client et du fournisseur

- | Elaborer un cahier des charges, initialiser la sous-traitance.
- | La stratégie de sous-traitance. Contenu type d'un cahier des charges. Aspects juridiques et clauses abusives.
- | Marché unique ou lotissement. Gestion des interactions entre lots. Réaliser le benchmark des sous-traitants.
- | La planification, la mise en place de l'opération.
- | Suivre et contrôler la sous-traitance. Organisation de la structure interne de suivi.
- | Présentations globales du processus, principales étapes et livrables associés.
- | Indicateurs clés de suivi, le tableau de bord de la gestion des sous-traitants.
- | Gestion des incidents et des conflits.

Réversibilité et terminaison

- | La clôture.
- | La mise en oeuvre de la réversibilité.
- | La reprise en interne ou par un autre opérateur.
- | Le transfert des opérations.

Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

- | Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.
- | Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.
- | Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.
- | Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.
- | Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).
- | Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.
- | Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.
- | Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.
- | Horaires identiques au présentiel.

Accessibilité



Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.
Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.