



## ORGANISME DE FORMATION AUX TECHNOLOGIES ET METIERS DE L'INFORMATIQUE

### Formation Processus de gestion dans Human Capital Management pour S/4HANA

*anciennement HR050*

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

#### Objectifs

- | Comprendre les notions de base de SAP Human Capital Management pour SAP S/4HANA
- | Maîtriser la maintenance et la gestion des données d'administration du personnel
- | Utiliser ses connaissances de l'utilisation des structures et de l'exécution des processus dans Human Capital Management.
- | Utiliser les fonctionnalités de gestion des temps et de paie dans SAP HCM.
- | Découvrir SAP SuccessFactors

#### Public

- | Chefs de projets
- | Membres des équipes projets
- | Consultants/Gestionnaires de Données
- | Consultants HCM

#### Prérequis

- | Aucun

#### Programme de la formation

**Starting SAP Human Capital Management for SAP S/4HANA**  
**Maintaining Personnel Administration Data**  
**Utilizing Structures in Human Capital Management**  
**Executing Processes in Personnel Administration**  
**Applying Time Management**  
**Introducing Payroll**  
**Performing Personnel Development Activities**  
**Using Analytics Features of SAP HCM**  
**Using Additional HCM Components**

#### Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

#### Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

|           |               |
|-----------|---------------|
| Référence | S4HR05        |
| Durée     | 4 jours (28h) |
| Tarif     | 3 640 €HT     |

#### SESSIONS PROGRAMMÉES

##### A DISTANCE (FRA)

du 7 au 10 avril 2026

du 5 au 8 octobre 2026

##### PARIS

du 7 au 10 avril 2026

du 5 au 8 octobre 2026

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

## Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

- | Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.
- | Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.
- | Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.
- | Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.
- | Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).
- | Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.
- | Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.
- | Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.
- | Horaires identiques au présentiel.

---

## Accessibilité



Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.  
Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.