



ORGANISME DE FORMATION AUX TECHNOLOGIES ET METIERS DE L'INFORMATIQUE

Formation Processus métier dans le système de projet SAP S/4HANA SAP S/4HANA 2021

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

Objectifs

- | Décrire et utiliser les processus métiers dans le Project Systems de SAP S/4HANA.
- | Décrire et paramétrer les données de base nécessaires à l'utilisation de Project Systems de SAP S/4HANA.
- | Générer les états utilisés pour l'analyse des projets.
- | Initier la planification des projets et en suivre les budgets.
- | Lancer et fermer les projets.

Public

- | Consultant application.
- | Architecte de processus métier.
- | Responsable de processus métier.
- | Responsable d'équipe.
- | Utilisateur clé.
- | Chef de projet.

Prérequis

- | Aucun

Programme de la formation

Introduction à SAP S/4HANA

- | Description de l'apport de SAP HANA et SAP S/4HANA
- | Tour d'horizon de SAP Fiori UX
- | Tour d'horizon de SAP Business Client
- | Tour d'horizon de SAP GUI

Gestion de projets avec SAP S/4HANA PS

- | Description de la gestion de projets dans SAP S/4HANA EPPM PS

Structures de projet

- | Organigrammes techniques de projet
- | Activités et réseaux
- | Documents, jalons et modifications en masse
- | Export et import de projet

Analyses et reporting

- | Système d'information
- | Reporting financier
- | Reporting avec synthèse des supports de coûts
- | Reporting avec S/4HANA

Planification

- | Tableau de planification de projet
- | Gestion des dates pour éléments d'organigrammes techniques de projet (eOTP)
- | Ordonnancement des réseaux
- | Planification de ressources avec les réseaux

Référence	S4120
Durée	4 jours (28h)
Tarif	4 100 €HT

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (ENG)

du 13 au 16 octobre 2025

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

- | Génération de besoins pour des activités externes
- | Ordonnancement de ressources multiples
- | Coûts planifiés pour eOTP
- | Planification des articles avec les réseaux
- | Coûts et produits (revenus)

Budget

- | Elaboration budgétaire du projet
- | Intégration de la gestion des investissements avec S/4HANA

Exécution

- | Dates réelles et confirmations (pour EOTP et réseaux)
- | Affectation de documents
- | Gestion des réclamations
- | Facturation partielle et gestion trésorerie projet

Clôture de période et imputation

Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

- | Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.
- | Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.
- | Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.
- | Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.
- | Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).
- | Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.
- | Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.
- | Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.
- | Horaires identiques au présentiel.

Accessibilité



Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.
Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.