



ORGANISME DE FORMATION AUX TECHNOLOGIES ET METIERS DE L'INFORMATIQUE

Formation Concevoir ses supports de promotion et de vente

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

Concevoir une brochure, une documentation ou un catalogue demande de savoir définir ses messages et le sens de ses choix graphiques. Cette formation vous permettra de créer des documents pertinents pour accompagner efficacement l'action des vendeurs.

Objectifs

- | Connaître les dernières tendances on-line et off-line
- | Définir sa cible et ses objectifs
- | Construire les messages de l'argumentation commerciale
- | Développer des supports attractifs
- | Mesurer l'efficacité des supports

Public

- | Responsables marketing opérationnel,
- | chefs de produits,
- | chefs de marché,
- | responsables de la communication et toute autre personne en charge de la réalisation de documentation commerciale.

Prérequis

- | Il est conseillé de venir au stage avec ses propres exemples de documentation commerciale à retravailler.

Programme de la formation

La pertinence des supports en évolution

- | Enjeux : image, conquête, différenciation, vente...
- | Les comportements des cibles.
- | Les tendances on-line et off-line : e-catalogues, e-brochures...

Définir son objectif et sa cible

- | Les étapes clés de la chaîne éditoriale : du brief à la validation finale.
- | Définir sa cible : distributeur ou client final, prospect.
- | Définir l'effet désiré : faire acheter, agir, réagir, fidéliser.
- | Etablir son schéma de ciblage : comportemental ou contextuel.
- | Sélectionner le positionnement et le support de promotion.

Optimiser l'impact des mots

- | Structurer son argumentation commerciale : FAB, motivations.
- | Les outils et les secrets d'une bonne argumentation.
- | Supports promotionnels : hiérarchiser et créer des messages impactants.
- | Développer un style rédactionnel adapté.
- | Phrases courtes, vocabulaire simple et imagé.
- | Les principes de l'écriture Web.
- | Quel titre choisir en accroche ?

Renforcer l'attrait des supports

- | Les différents modes de lecture : on-line et off-line.
- | L'impact du visuel et du graphisme : les codes à connaître.

Référence	RDO
Durée	2 jours (14h)
Tarif	1 430 €HT
Repas	repas inclus

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (FRA)

- du 20 au 21 juin 2024
- du 26 au 27 septembre 2024
- du 16 au 17 décembre 2024

PARIS

- du 13 au 14 juin 2024
- du 19 au 20 septembre 2024
- du 12 au 13 décembre 2024

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

- | Trouver le bon rapport texte/image.
- | Enrichir le contenu par les visuels, de l'animation, du son, de la vidéo, de l'interactivité.
- | Les règles de graphisme à appliquer : on-line et off-line.
- | Le respect de l'intégration de la charte..

Evaluer le retour sur ses supports

- | Evaluer l'efficacité des supports : concevoir sa grille d'analyse.
- | Construire les tableaux de bord associés aux indicateurs.

Méthode pédagogique

- | Exemples de brochures, de plaquettes, etc. Exercices adaptés à chaque besoin. Modèles types, check-lists... pour application immédiate en entreprise.
- | Tour de table et échanges sur les supports utilisés au sein de chaque entreprise, et de leurs objectifs.
- | Check-list des questions qu'il faut absolument se poser. Elaboration d'une brochure ou d'un catalogue.
- | Exercice de structuration et de rédaction de messages à fort impact pour un support print et pour sa déclinaison Web.
- | Illustrer et mettre en page une brochure en utilisant la check-list associée.
- | Définir des indicateurs d'efficacité pour une brochure

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

- | Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.
- | Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.
- | Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.
- | Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.
- | Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).
- | Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.
- | Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.
- | Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.
- | Horaires identiques au présentiel.

Accessibilité

Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.

Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.