



Formation Windows 2016, mise en oeuvre et administration

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

Objectifs

- | Installer, configurer et paramétrer un serveur avec Windows Server 2016
- | Réaliser des tâches d'administration via les nouvelles interfaces et PowerShell
- | Mettre en oeuvre la sécurité de l'architecture
- | Maintenir et dépanner un serveur : création d'une sauvegarde et utilisation d'outils de récupération

Public

- | Techniciens, administrateurs et ingénieurs systèmes et réseaux.

Prérequis

- | Bonnes connaissances de la gestion de postes Windows (10, 8 ou 7) en réseau.

Programme de la formation

Architecture et installation

- | Les nouveautés (Windows Defender, Windows Container, interface...).
- | Les modes CoreServeur, NanoServeur.
- | Les outils et méthodes de déploiement (WDS, MDT 2013...).
- | Travaux pratiques Installer Windows Server 2016, les rôles, Nano Server 2016.

Outils d'administration et configuration

- | Gestionnaire ADAC, les rôles.
- | Windows PowerShell Web Access.
- | Travaux pratiques Gestion des groupes de serveurs. Installation à distance de rôles. Utilisation de PowerShell.

NanoServeur

- | Déploiement WIM, VHD.
- | Ajout de package et gestion des rôles.
- | Réseau, pare-feu (Nano Serveur Recovery console).
- | Travaux pratiques Réalisation des tâches d'administration avec CorePowerShell.

Gestion du réseau

- | DNS, DHCP et DHCP Failover, IPv4 et IPv6, IPAM.
- | Gestion du réseau avec PowerShell.
- | Travaux pratiques Mise en place d'un DHCP Failover. Gestion de zones et d'enregistrement DNS avec PowerShell et outils graphiques.

Comptes utilisateurs et groupes

- | Présentation d'Active Directory, ADAC.
- | Comptes et groupes locaux, profils utilisateurs.
- | Création des objets avec PowerShell.
- | Travaux pratiques Manipulation de profils. Création de groupes, d'utilisateurs et d'UO, de requête sur l'AD.

Gestion des ressources

- | Disques, quotas par dossier, dé-duplication des données, FSRM.
- | Alertes détaillées sur l'utilisation des dossiers, fichiers.

Référence	OWM
Durée	4 jours (28h)
Tarif	2 450 €HT

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (FRA)

du 18 au 21 juin 2024

PARIS

du 11 au 14 juin 2024

AIX-EN-PROVENCE

du 18 au 21 juin 2024

BORDEAUX

du 18 au 21 juin 2024

LILLE

du 18 au 21 juin 2024

LYON

du 18 au 21 juin 2024

NANTES

du 18 au 21 juin 2024

SOPHIA-ANTIPOLIS

du 18 au 21 juin 2024

STRASBOURG

du 18 au 21 juin 2024

TOULOUSE

du 18 au 21 juin 2024

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

| Sécurité : Bitlocker, TPM, Windows Defender malware protection, ReFS.
| Travaux pratiques Mise en place de FSRM et de la gestion de rapports.
Attachement de disques durs virtuels. Gérer les dossiers et fichiers avec PowerShell.

Dépannage et performances

| Installation, configuration des outils de dépannage.
| Gérer le DHCP avec PowerShell. Le mode BranchCache.
| Restauration avec la sauvegarde du Cloud.
| Travaux pratiques Utilisation de PowerShell pour gérer et dépanner vos serveurs.

Virtualisation

| Hyper-V Container, Hyper-V dans Hyper-V, Docker.
| Gestion de machines virtuelles (VM), commutateurs et autres matériels.
| Travaux pratiques Création de VM, clichés instantanés. Installation de Windows 2016 sur hyper-V.

Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

- | Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.
- | Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.
- | Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.
- | Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.
- | Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).
- | Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.
- | Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.
- | Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.
- | Horaires identiques au présentiel.

Accessibilité

Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.
Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.