



ORGANISME DE FORMATION AUX TECHNOLOGIES ET METIERS DE L'INFORMATIQUE

Formation Manager en posture de manager coach

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

Cette formation vous permet d'intégrer la dimension coach du manager tout en utilisant les techniques et les outils essentiels pour mieux comprendre, motiver et développer les talents de vos collaborateurs.

Objectifs

- | S'approprier la démarche de coaching
- | Identifier le rôle et la posture du manager coach
- | Utiliser des outils efficaces pour accompagner et coacher des collaborateurs

Public

- | Manager ou toute personne responsable d'une équipe désirant manager en posture de coach.

Prérequis

- | Expérience souhaitable en management d'équipe.

Programme de la formation

- Le rôle d'un coach et sa posture
 - | Savoir ce qu'est le coaching.
 - | Comprendre les fondamentaux de la relation de coaching.
 - | Définir les qualités d'un bon manager coach.
 - | Évaluer les apports du coaching.
 - | Appréhender la posture de coach : posture basse versus haute.
 - | Passer de manager à manager coach.
 - | Echanges : Identifier les différences entre un manager et un manager coach.

- Le déroulement d'un entretien de coaching
 - | Maîtriser le déroulement type.
 - | Utiliser la "grille RPBDC" pour cadrer et contractualiser la démarche.
 - | Explorer la situation-problème avec l'outil SCORE.
 - | Sécuriser la relation de coaching.
 - | Actionner les leviers d'un coaching efficace.
 - | Jeu de rôle : S'entraîner à l'entretien en posture coach.

- Le manager-coach catalyseur du développement de la personne
 - | Amener à la réalisation de l'objectif.
 - | Fixer les objectifs et le cadre du coaching.
 - | Établir des contrats d'objectifs pertinents et motivants, mener des entretiens de suivi.
 - | Co-élaborer un plan de développement.
 - | Pratiquer le feedback et les encouragements.
 - | Suivre les actions.
 - | Mise en situation : Entraînement intensif à la réalisation d'objectifs en posture de manager coach.

- Maîtriser les outils efficaces de coaching
 - | L'art de la maïeutique.
 - | Les outils de l'écoute active.

Référence	OAC
Durée	2 jours (14h)
Tarif	1 570 €HT
Repas	repas inclus

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (FRA)

- du 23 au 24 juin 2025
- du 25 au 26 septembre 2025
- du 24 au 25 novembre 2025

PARIS

- du 16 au 17 juin 2025
- du 18 au 19 septembre 2025
- du 17 au 18 novembre 2025

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

| Le questionnement en rebond, le feedback, les recadrages de contexte et de sens.

| Les outils et techniques issues de la PNL, de l'analyse transactionnelle.

| Exercice : Expérimentation de quelques outils du manager coach.

Le manager coach créateur d'autonomie

| Évaluer l'autonomie du collaborateur.

| Savoir créer un climat qui favorise l'initiative.

| Identifier les degrés de maturité professionnelle, relationnelle et émotionnelle.

| Exercice : Détecter le degré de maturité d'un profil et faire un coaching en s'y adaptant.

Le manager coach face aux situations difficiles

| Les outils avancés du coach : gérer les jeux psychologiques.

| Faire face aux résistances par l'incitation et l'action.

| Aider le collaborateur à dépasser ses freins personnels.

| Les recadrages, les techniques d'influence et d'engagement...

| Exercice : Entraînement aux situations difficiles en posture de manager coach.

Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

| Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.

| Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.

| Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.

| Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.

| Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).

| Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.

| Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.

| Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.

| Horaires identiques au présentiel.

Accessibilité



Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.

Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.