



## Formation Microsoft 365 - Administration de Microsoft Teams

Exploiter les possibilités offertes par la plate-forme collaborative

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

En simplifiant l'accès aux informations de l'entreprise pour les utilisateurs en situation de mobilité, en favorisant le travail en équipe avec ses fonctions de visioconférence et de messagerie instantanée et en facilitant la planification de réunions (notamment visio) et le partage d'emails et de contacts grâce à son intégration avec Outlook, la plate-forme collaborative Teams se présente aujourd'hui comme un outil incontournable pour améliorer la productivité des équipes. Mais aussi performante soit la solution, son efficacité dépendra largement des compétences des équipes responsables de sa mise en oeuvre et de son administration. C'est précisément à ces dernières que s'adresse cette formation entièrement dédiée au déploiement et à la gestion de Microsoft Teams.

### Objectifs

- | connaître Teams, ses composants et son fonctionnement
- | mettre en oeuvre la gouvernance, la sécurité et la conformité pour Microsoft Teams
- | préparer un environnement d'organisation pour un déploiement Microsoft Teams
- | déployer et gérer Teams
- | gérer les expériences de collaboration et de communication dans Microsoft Teams
- | connaître les techniques de gestion et de dépannage de la communication dans Microsoft Teams

### Public

- | Professionnels amenés à mettre en oeuvre et/ou administrer Teams
- | Toute personne souhaitant obtenir l'examen de certification Microsoft Teams Associate

### Prérequis

- | Avoir une bonne compréhension des services Microsoft 365
- | Posséder des connaissances approfondies des pratiques informatiques générales, y compris l'utilisation de PowerShell

### Programme de la formation

#### Prise en main de la gestion de Microsoft Teams

- | Explorer Microsoft Teams
- | Déployer et gérer Microsoft Teams
- | Mettre en oeuvre la gouvernance et la gestion du cycle de vie pour Microsoft Teams

#### Implémenter la sécurité et la conformité pour Microsoft Teams

- | Gérer l'accès des utilisateurs externes
- | Implémenter la sécurité pour Microsoft Teams
- | Implémenter la conformité pour Microsoft Teams

#### Préparer l'environnement pour un déploiement Microsoft Teams

- | Transition de Skype Entreprise vers Microsoft Teams

Référence	MM700
Durée	4 jours (28h)
Tarif	2 690 €HT
Certification	plusieurs certifications possibles

### SESSIONS PROGRAMMÉES

#### A DISTANCE (FRA)

- du 10 au 13 juin 2025
- du 16 au 19 juin 2025

#### PARIS

- du 10 au 13 juin 2025
- du 6 au 9 octobre 2025

#### AIX-EN-PROVENCE

- du 10 au 13 juin 2025
- du 1er au 4 décembre 2025

#### BORDEAUX

- du 6 au 9 octobre 2025
- du 1er au 4 décembre 2025

#### GRENOBLE

- du 6 au 9 octobre 2025
- du 1er au 4 décembre 2025

#### LILLE

- du 6 au 9 octobre 2025
- du 1er au 4 décembre 2025

#### LYON

- du 6 au 9 octobre 2025
- du 1er au 4 décembre 2025

#### NANTES

- du 10 au 13 juin 2025
- du 6 au 9 octobre 2025

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

| Planifier et configurer les paramètres réseau pour Microsoft Teams

### **Gérer le chat, les équipes, les canaux et les applications dans Microsoft Teams**

| Créer et gérer des équipes

| Gérer les expériences de collaboration pour le chat et les canaux

| Gérer les applications pour Microsoft Teams

### **Gérer les réunions et les événements virtuels dans Microsoft Teams**

| Gérer les expériences de réunions et d'événements virtuels

| Configurer et gérer les appareils Microsoft Teams

### **Gérer les appels dans Microsoft Teams**

| Gérer les numéros de téléphone

| Gérer le système téléphonique pour Microsoft Teams

| Résoudre les problèmes audio, vidéo et client

## **Méthode pédagogique**

Un programme complet favorisant une réelle autonomie dans la mise en oeuvre et l'administration de Microsoft Teams. Le partage d'expérience de consultants expérimentés dans la gestion de Teams. La richesse des ateliers qui favorise l'assimilation des points abordés. La qualité d'une formation officielle Microsoft (support de cours numérique en anglais).

## **Certification**

Cette formation prépare au passage des certifications suivantes.

N'hésitez pas à nous contacter pour toute information complémentaire.

### **Microsoft 365 Certified Teams Administrator Associate**

Cette formation prépare au test MS-700 et entre en jeu dans le cursus de certification Microsoft 365 Certified Teams Administrator Associate.

### **Netapp Certified Data management Administrator**

Cette formation prépare à l'examen NS0-158 de la certification Netapp Certified Data management Administrator (NCDA).

Un voucher de passage de cet examen NS0-158 est inclus dans le coût de ce cours.

## **Méthode d'évaluation**

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

---

## **Suivre cette formation à distance**

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

| Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.

| Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendra des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.

| Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.

| Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.

| Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).

| Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.

| Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.

| Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.

| Horaires identiques au présentiel.

## Accessibilité



Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.

Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.