



ORGANISME DE FORMATION AUX TECHNOLOGIES ET METIERS DE L'INFORMATIQUE

Formation Piloter un projet sous-traité

Comprendre et anticiper les risques spécifiques aux projets sous-traités

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

Sous-traiter un projet informatique présente un certain nombre d'avantages : réduction des coûts de réalisation, flexibilité, opportunité de mettre au service du projet des expertises dont on ne dispose pas en interne... Pour autant, externaliser un projet n'est pas sans risque (défaillance du prestataire, différences d'interprétation du cahier des charges, turn-over chez le sous-traitant, qualité des développements...) et l'expérience peut tourner rapidement au fiasco. Ce programme a pour objectif de fournir l'ensemble des connaissances et compétences nécessaires au pilotage d'un projet externalisé. De la définition du périmètre de la sous-traitance au recettage des livrables en passant par l'élaboration du contrat et le suivi à proprement dit du projet, tous les aspects relatifs au pilotage d'un projet sous-traité sont abordés.

Objectifs

- | Identifier les risques liés à la sous-traitance de projets informatiques
- | Maîtriser les bonnes pratiques indispensables pour la réussite de projets sous-traités
- | préparer l'organisation à l'externalisation de certains projets
- | Savoir contractualiser une relation de sous-traitance
- | Identifier comment piloter des équipes mixtes : internes et externes à l'entreprise

Public

- | Dirigeants d'entreprises et d'organisations pour comprendre les mécanismes de l'externalisation
- | Managers d'équipes informatiques pour obtenir un fonctionnement efficace avec un prestataire externe
- | Chefs de projets responsables de projets externalisés
- | T

Prérequis

- | Avoir déjà participé à un projet
- | Être sensibilisé aux problématiques du management d'équipes projets

Programme de la formation

Les principes de la sous-traitance

- | L'externalisation des tâches informatiques
- | La recherche de la compétitivité
- | Les avantages de l'externalisation
- | Les risques de l'externalisations

Les chemins de l'externalisation

- | La gestion de projets locaux
- | Les prestations de projets externalisés
- | La gestion des collaborateurs locaux et offshore

Les modes de fonctionnement des projets externalisés

- | Gestion d'un prestataire au forfait

Référence	MGR734
Durée	3 jours (21h)
Tarif	2 250 €HT

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (FRA)

- du 30 juin au 2 juillet 2025
- du 18 au 20 août 2025

PARIS

- du 30 juin au 2 juillet 2025
- du 18 au 20 août 2025

AIX-EN-PROVENCE

- du 30 juin au 2 juillet 2025
- du 18 au 20 août 2025

BORDEAUX

- du 30 juin au 2 juillet 2025
- du 20 au 22 octobre 2025

GRENOBLE

- du 30 juin au 2 juillet 2025
- du 20 au 22 octobre 2025

LILLE

- du 30 juin au 2 juillet 2025
- du 18 au 20 août 2025

LYON

- du 30 juin au 2 juillet 2025
- du 20 au 22 octobre 2025

NANTES

- du 18 au 20 août 2025
- du 20 au 22 octobre 2025

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

- | Gestion d'un prestataire sous-traitant
- | Sélectionner les projets à externaliser
- | Structurer les projets à externaliser
- | Externaliser le premier projet

Les risques de la sous-traitance

- | Évaluer les projets à sous-traiter
- | Le projet de test
- | Choix des équipes des projets sous-traités
- | Méthodologie pour les projets sous-traités
- | Formation des équipes sous-traitantes
- | Les critères de choix des prestataires externes
- | La localisation des prestataires

Le contrat avec le prestataire externe

- | Considérations générales sur le contrat
- | La propriété intellectuelle
- | Les services du prestataire
- | Gestion de la facturation
- | Gestion des équipes

Gestion des projets sous-traités

- | La satisfaction du client
- | Garder une vision claire des objectifs
- | Recherche de la qualité
- | La méthode itérative
- | Responsabilisation
- | Rôles des équipes sous-traitantes
- | Importance de la communication

Méthode

- | Choix de la méthodologie et des outils
- | Préparation du référentiel
- | Gestion des exigences
- | Gestion des changements
- | Gestion des tests
- | Les tableaux de bord
- | Mise en place du planning
- | Valider la réalité des réalisations

Gestion des tests et de la qualité

- | Importance de la modélisation des tests fonctionnels
- | Juger de l'état de qualité
- | Les tests techniques
- | Mesurer le risque

Intégration et déploiement

- | Gestion des plates-formes
- | Fondations techniques
- | Déploiement chez le client
- | Les tests chez le client
- | Préparation des livrables

Pilotage de l'équipe

- | Les mesures univoques
- | Les visites au prestataire
- | Les documents de pilotage
- | Les instances de pilotage
- | La mesure des économies
- | La sécurité

Méthode pédagogique

Une formation pratique : l'alternance entre les phases théoriques et les phases de mise en pratique garantit un ancrage immédiat des acquis. Une étude de cas permet au participant d'appréhender concrètement les différents aspects du pilotage d'un projet sous-traité.

Un kit d'outils est remis à chaque participant. Des clés pour réaliser plus vite et moins cher.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

- | Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.
 - | Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.
 - | Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.
 - | Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.
 - | Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).
 - | Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.
 - | Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.
 - | Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.
 - | Horaires identiques au présentiel.
-

Accessibilité



Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.
Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.