Formation SharePoint 365 - Utilisateur

Aborder facilement SharePoint 365 et bénéficier des outils mis à disposition sur les sites d'équipes

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92 | TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07 | E-MAIL : inscription@hubformation.com

L'adoption récente de solutions favorisant le télétravail a bien souvent permis aux utilisateurs de disposer de nouveaux outils favorisant les échanges et le partage sécurisé d'informations en ligne. Fourni avec Microsoft 365, SharePoint s'inscrit directement dans cette logique puisqu'il permet de partager et de gérer du contenu, des connaissances et des applications qui simplifient le travail d'équipe et la collaboration. A l'issue de cette formation d'une journée, les participants auront été familiarisés avec la logique de navigation et les interfaces de SharePoint et seront en mesure de partager leurs fichiers et leurs informations mais également d'utiliser les composants collaboratifs à leur disposition.

Référence	M528
Durée	1 jour (7h)
Tarif	950 €HT

Objectifs

| Maîtriser la navigation dans un site SharePoint MS365
| Savoir utiliser les applications proposées par défaut dans un site d'équipe
| optimiser l'utilisation de la bibliothèque de documents par Office
| Apprendre à créer un site d'équipe pour stocker et gérer les documents et autres outils collaboratifs
| Identifier comment personnaliser une page d'accueil pour faciliter l'accès aux outils essentiels
| inviter d'autres personnes à utiliser le site
| Savoir travailler en mode déconnecté

Public

| Toute personne désirant mettre à profit toutes les fonctionnalités offertes par SharePoint

Prérequis

| Disposer de bonnes connaissances de Windows et d'Office

Programme de la formation

La navigation dans SharePoint
| Structure de SharePoint
| Collection de site, sites et pages
| Menu d'accès rapide, onglets et barre de navigation
| Présentation des listes et bibliothèques

Les bibliothèques de documents
| Le menu du document
| Utilisation des onglets
| Ouvrir un document
| Modifier / Extraire / Archiver un document
| Les métadonnées (propriétés)
| Télécharger un document / des documents
| Télécharger à l'aide de Windows Explorer
| Gestion des versions d'un même document
| Envoi de document par mail
| Présentation de la vue explorateur

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (FRA)
- le 22 août 2025
- le 31 octobre 2025

PARIS
- le 22 août 2025
- le 31 octobre 2025

AIX-EN-PROVENCE
- le 22 août 2025
- le 31 octobre 2025

BORDEAUX
- le 31 octobre 2025

GRENOBLE
- le 31 octobre 2025

LILLE
- le 22 août 2025
- le 19 septembre 2025

LYON
- le 31 octobre 2025

NANTES
- le 22 août 2025

RENNES
- le 22 août 2025

ROUEN
- le 22 août 2025
- le 31 octobre 2025

VOIR TOUTES LES DATES

HUB Formation - 14 avenue de l'Opéra - 75001 Paris
01 85 77 07 07 - www.hubformation.com - SIREN 525 287 785

| Utiliser un document en mode déconnecté
| Créer des alertes sur un document, sur la bibliothèque
| Rechercher des documents
| Synchroniser pour travailler hors connexion

Intégration avec Office
| Ouvrir / enregistrer depuis / dans une bibliothèque
| Afficher et modifier les métadonnées
| Intégration avec Excel
| Modifier une liste depuis Excel
| Transformer un fichier en liste SharePoint
| Intégration avec Outlook
| Recevoir et gérer ses alertes
| Envoyer du courrier à une bibliothèque
| Synchroniser un calendrier, des tâches, des bibliothèques
| Co-authoring avec Word et PowerPoint

Présentation des différents composants collaboratifs
| Les listes personnalisées
| Les annonces
| Les contacts
| Les calendriers
| Les tâches
| Les blogs
| Les pages Wiki

Création d'un premier site d'équipe
| Comprendre la disposition de la page d'accueil
| Énumérer les applications proposées par défaut
| Réorganiser la page d'accueil
| Ajouter des applications et autres composants collaboratifs
| Réorganiser le menu
| Créer une équipe Teams liée au site

Méthode pédagogique

Cette formation débute par l'appropriation de la logique du produit et de son interface. La suite de l'animation s'appuie essentiellement sur des ateliers et des mises en situations. A travers cette mise en place progressive d'un espace de travail collaboratif les participants confortent leurs propres constats d'autonomie et de simplicité des différents outils proposés par SharePoint.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

| Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.
| Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.
| Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.
| Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.
| Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).
| Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.
| Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.

HUB Formation - 14 avenue de l'Opéra - 75001 Paris
01 85 77 07 07 - www.hubformation.com - SIREN 525 287 785

| Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.
| Horaires identiques au présentiel.

Accessibilité

Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.
Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.