Formation Développer sa prestance à l'oral et gagner en leadership

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92 | TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07 | E-MAIL : inscription@hubformation.com

La parole est un outil essentiel de communication, elle incite à l'action. Bien assurée, elle mobilise les énergies, favorise l'écoute et l'adhésion. Cette formation vous apprendra à travailler votre voix, à développer votre expression pour affirmer votre posture et gagner en aisance et en force de conviction.

Référence	LVC
Durée	2 jours (14h)
Tarif	1 570 €HT
Repas	repas inclus

Objectifs

| Prendre la parole avec efficacité
| Communiquer une image positive
| Partager ses convictions
| Projeter et moduler sa voix
| Développer son expression émotionnelle

Public

| Managers souhaitant renforcer leur leadership à l'oral.

Prérequis

| Aucun

Programme de la formation

Prendre la parole avec efficacité
| Adopter une posture ouverte.
| Renforcer ses appuis, s'ancrer.
| Projeter sa voix pour s'affirmer.
| Susciter l'écoute.
| Libérer sa gestuelle.
| Se déplacer librement dans l'espace.
| S'approprier les techniques des grands orateurs.
| Exercice Training postural, vocal et comportemental. Ecoute et analyse des voix des grands orateurs.

Renforcer sa communication orale
| Comprendre ce qui est en jeu dans la communication orale : l'information, la relation.
| Optimiser sa communication non verbale et para-verbale : posture, voix, gestuelle, espace.
| Développer l'écoute active.
| Adapter le ton de son discours à son auditoire.
| Recueillir le feed-back et en tenir compte.
| Développer son attractivité pour favoriser l'adhésion.
| Jeu de rôle Mimer un texte puis le dire. Recueillir le feed-back. Créer un personnage.

Rendre son discours vivant et convaincant
| Jouer sur des intentions mobilisatrices.
| Convaincre pour motiver à l'action.
| Etre authentique, ouvert pour améliorer ses performances.
| Théâtraliser pour capter son auditoire.
| Transmettre son enthousiasme.

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (FRA)
- du 10 au 11 juillet 2025
- du 21 au 22 août 2025

PARIS
- du 3 au 4 juillet 2025
- du 7 au 8 août 2025

AIX-EN-PROVENCE
- du 22 au 23 septembre 2025
- du 1er au 2 décembre 2025

BORDEAUX
- du 22 au 23 septembre 2025
- du 1er au 2 décembre 2025

LILLE
- du 22 au 23 septembre 2025
- du 1er au 2 décembre 2025

LYON
- du 21 au 22 août 2025
- du 22 au 23 septembre 2025

NANTES
- du 22 au 23 septembre 2025
- du 1er au 2 décembre 2025

RENNES
- du 22 au 23 septembre 2025
- du 15 au 16 décembre 2025

VOIR TOUTES LES DATES

| Maîtriser la globalité de son intervention.
| Mise en situation Coaching individuel sur "l'entrée en scène", jeux sur les intentions mobilisatrices.

Développer son leadership
| Communiquer une image positive.
| Instaurer un climat de confiance en posant sa voix.
| Partager ses convictions. Identifier son style.
| Transmettre sa vision avec clarté.
| Garder son objectif en perspective.
| Jeu de rôle Interpréter une scène. Trois minutes pour convaincre.

Développer son expression émotionnelle
| Reconnaître, accepter et canaliser ses émotions.
| S'auto-observer et se relaxer.
| Utiliser sa voix pour libérer ses émotions.
| Trouver sa stabilité émotionnelle.
| Identifier et contrer les situations de stress.
| Montrer son implication.
| Exercice Test sur les petites voix, les messages contraignants. Respiration, relaxation, visualisation.

Améliorer ses performances
| Valoriser ses points forts. Oser se dépasser.
| Déstabiliser ses croyances pour adopter des comportements plus aidants.
| Elaborer ses propres stratégies de réussite.
| Jeu de rôle Changer de point de vue. Définir ses ressources et ses pistes de progression.

Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

| Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.
| Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.
| Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.
| Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.
| Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).
| Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.
| Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.
| Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.
| Horaires identiques au présentiel.

Accessibilité

Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.
Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.