# Formation ISO 27001:2013 Lead Auditor, Mise en pratique

*Certification ISO/IEC 27001:2013 incluse*

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92 | TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07 | E-MAIL : inscription@hubformation.com

Ce stage est un complément au séminaire "Implémenter et gérer un projet ISO 27001:2013" pour les candidats à l'examen "Lead Auditor 27001:2013". Il a pour objectif de réviser les connaissances nécessaires à la certification et vous préparer au passage de l'examen. Il se termine par l'examen proprement dit.

| | |
|---|---|
| Référence | LAU |
| Durée | 2 jours (14h) |
| Tarif | 1 830 €HT |
| Repas | repas inclus |
| Certification | - €HT |

## SESSIONS PROGRAMMÉES

### A DISTANCE (FRA)

du 3 au 4 juillet 2025
du 30 sept. au 1er octobre 2025
du 21 au 22 octobre 2025
du 15 au 16 décembre 2025

### PARIS

du 26 au 27 juin 2025
du 23 au 24 septembre 2025
du 14 au 15 octobre 2025
du 8 au 9 décembre 2025

VOIR TOUTES LES DATES

## Objectifs

| Identifier le fonctionnement d'un Système de Management de la Sécurité de l'Information selon l'ISO 27001
| Identifier le rôle d'un auditeur : planifier, diriger et assurer le suivi d'un audit de système de management
| Identifier la structure de la norme ISO 27001 et savoir s'y référencer
| Acquérir l'expertise nécessaire pour gérer une équipe d'auditeurs de SMSI

## Public

| Auditeurs internes,
| Risk Managers, RSSI,
| Directeurs ou responsables informatiques,
| Ingénieurs ou correspondants Sécurité,
| Chefs de projets intégrant des contraintes de sécurité.

## Prérequis

| Bonnes connaissances de la sécurité des SI et des normes 2700x.
| Avoir obligatoirement suivi le stage "Implémenter et gérer un projet ISO 27001:2013".
| Expérience souhaitable.

## Programme de la formation

**Exercices - Travaux pratiques**
| Au cours de ce stage, une démarche pédagogique interactive vous sera proposée avec exercices de mise en situations.
| Tests de connaissances de type QCM et simulations d'interviews auditeur/audité.

**Corrections collectives**
| Les résultats des exercices et travaux pratiques vous sont restitués sous forme de corrections collectives.
| Pendant cette restitution, les erreurs éventuelles sont analysées et commentées.

**Révision finale**
| Pour clore la préparation, une révision finale est fournie.
| Lors de cette révision, des trucs, astuces et pièges à éviter vous seront communiqués.

**Examen**
| L'examen écrit dure 3 heures 30 et comporte six parties :
| un QCM sur la norme ISO/IEC 19011 et guides associés sur 20 points,
| un QCM sur la norme ISO/IEC 27001 et guides associés sur 20 points,

| un exercice de recherche de référence normative en fonction de constats d'audit sur 5 points,
| un exercice relatif au cycle PDCA sur 5 points,
| un exercice "faits et inférences" basé sur un article de presse sur 10 points,
| une étude de cas sur 35 points.
| A cela s'ajoute une évaluation, par le formateur, de l'attitude et de la démarche de l'auditeur sur 5 points.

## Certification

Cette formation prépare au passage de la certification suivante.
N'hésitez pas à nous contacter pour toute information complémentaire.

**PECB ISO/IEC 27001:2013**
L'examen a lieu lors de la dernière demi-journée de formation.
Cet examen certifie que vous possédez les connaissances et les compétences nécessaires pour mettre en oeuvre un SMSI suivant la norme ISO/IEC 27001:2013.

| Durée : 3h30
| Format : questions et études de cas
| Résultats transmis 4 à 6 semaines plus tard

## Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

## Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

---

## Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

| Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.
| Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.
| Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.
| Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.
| Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).
| Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.
| Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.
| Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.
| Horaires identiques au présentiel.

---

## Accessibilité

Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.
Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.