



ORGANISME DE FORMATION AUX TECHNOLOGIES ET METIERS DE L'INFORMATIQUE

Formation Maîtriser la gestion des commandes import-export *Processus et risques d'une commande internationale*

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

Un dossier import-export bien préparé évite les risques de blocage en douane, d'insatisfaction client/fournisseur et les surcoûts qui leurs sont liés. Cette formation vous permettra de maîtriser la gestion de vos commandes import-export de bout en bout et d'éviter les litiges liés aux moyens de paiement.

Objectifs

- | Vérifier la réglementation du pays client/fournisseur
- | Rédiger les documents import-export
- | Fournir les éléments clés d'une cotation transport
- | Suivre et piloter les flux logistiques d'une commande
- | Calculer le coût réel d'une opération import-export
- | Résoudre un litige avec le transitaire

Public

| Assistant (e) import-export, transport, ADV, gestionnaire de commandes du service client.

Prérequis

| Aucun

Programme de la formation

Maîtriser les incoterms

- | Comprendre chacune des règles incoterms.
- | Distinguer une vente départ et une vente arrivée.
- | Connaître les obligations réciproques du vendeur et de l'acheteur.
- | Segmenter le flux logistique.
- | Mise en situation : Choisir le bon incoterm dans l'environnement international

Optimiser les opérations de transport international

- | Maîtriser les critères de choix d'une solution de transport.
- | Comprendre l'importance des documents de transport.
- | Identifier les éléments clés à prendre en compte.
- | Comprendre le rôle du transitaire, et engager sa responsabilité.
- | Connaître et négocier les bases de la tarification du transitaire.
- | Régler un litige transport : les risques, les recours, le dossier.
- | Travaux pratiques : À partir d'un dossier import/export : formuler une demande de cotation, comprendre la réponse du transitaire et les éléments clés contenus dans l'offre.

Optimiser les opérations en douane

- | Connaître les éléments clés à prendre en compte au niveau douanier et avoir les bons réflexes.
- | Comprendre les différents régimes économiques douaniers et optimiser les flux.
- | Utiliser les sites référents pour connaître les droits et douane à l'import et l'export.
- | Composer la liasse documentaire par pays.
- | Comprendre les documents de prise en charge : BL, forwarder, receipt...

Référence	IIM
Durée	2 jours (14h)
Tarif	1 570 €HT
Repas	repas inclus

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (FRA)

du 21 au 22 juillet 2025
du 9 au 10 octobre 2025

PARIS

du 7 au 8 juillet 2025
du 2 au 3 octobre 2025

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

- | Rédiger les différents documents d'accompagnement : factures, certificats...
- | Fournir la preuve de l'exportation, et connaître les risques fiscaux et pénaux.
- | Travaux pratiques : À partir d'un dossier import/export : rechercher les éléments nécessaires au passage en douane sur les sites référents.

Comprendre les encaissements à l'international

- | Maîtriser les conditions de règlement et de facturation.
- | Comprendre les risques de change.
- | Différencier moyens de paiement et sécurisation des paiements (SBLC).
- | Comprendre le processus des procédures documentaires.
- | Zoom sur le crédit documentaire (Credoc).
- | Organiser la remise en banque de la liasse documentaire.
- | Travaux pratiques : Étude de cas : Incoterms, douane, moyens de paiement.

Méthode pédagogique

- | Formation participative illustrée de nombreux exemples.
- | Mise en pratique par la réalisation d'exercices et d'une étude de cas.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

- | Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.
- | Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.
- | Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.
- | Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.
- | Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).
- | Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.
- | Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.
- | Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.
- | Horaires identiques au présentiel.

Accessibilité



Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.
Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.