Formation Administration centrale de la paie des employés SAP SuccessFactors

SAP SuccessFactors Employee Central Payroll Administration

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92 | TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07 | E-MAIL : inscription@hubformation.com

Référence	HR812
Durée	2 jours (14h)
Tarif	1 640 €HT

PROCHAINES SESSIONS

Pour connaître les prochaines dates ou organiser un intra-entreprise, contactez-nous, nous vous répondrons sous 72 heures.

Objectifs

| Décrire le but et les objectifs du centre de contrôle central de la paie des employés
| Identifier les différents outils utilisés dans la page d'accueil du centre de contrôle de la paie centrale des employés
| Décrire les rôles des différents utilisateurs au sein du centre de contrôle de la paie
| Naviguer dans l'interface utilisateur du centre de contrôle de la paie
| Définir les autorisations basées sur les rôles, les groupes d'autorisations et les rôles d'autorisation
| Identifier les types de rôles d'autorisation et les populations cibles
| Configurer et affecter des systèmes de paie SAP
| Utiliser les fonctionnalités Employee Self Service de Employee Central pour saisir les données bancaires des employés
| Apporter des modifications aux données relatives à la paie des employés
| Décrire la réplication des données de base des employés de Employee Central vers la paie

Public

| Propriétaire du processus métier
| Chef d'équipe
| Utilisateur avancé

Prérequis

| Avoir suivi la formation HR800 - Introduction to SAP SuccessFactors Administration

Programme de la formation

Payroll Control Center
Entering and Managing Payroll Data in Employee Central
Managing Employee Data and Transactions

Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

HUB Formation - 14 avenue de l'Opéra - 75001 Paris
01 85 77 07 07 - www.hubformation.com - SIREN 525 287 785

Accessibilité

Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.
Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.