



ORGANISME DE FORMATION AUX TECHNOLOGIES ET METIERS DE L'INFORMATIQUE

Formation Mettre en place et piloter avec succès votre GPEC

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

Cette formation vous permettra d'acquérir les outils pour anticiper les besoins en compétences de votre entreprise en prenant en compte les choix stratégiques et l'évolution de son environnement et mettre en oeuvre une meilleure gestion des carrières des collaborateurs.

Objectifs

- | Conduire une démarche GPEC
- | Préparer le projet et organiser le pilotage GPEC
- | Mettre en place un plan d'action
- | Accompagner les opérationnels dans le déploiement des outils de la GPEC

Public

| Pour les responsables "métier" ou RH en charge de préparer l'entreprise à son contexte de demain.

Prérequis

| Aucun

Programme de la formation

Connaître la finalité et les principes de la GPEC

- | Difficultés des entreprises en matière de management des compétences.
- | Principes généraux.
- | Bénéfices potentiels. Risques d'échec.

Organiser le pilotage GPEC

- | Les acteurs clés.
- | Le cahier des charges.
- | Un planning réaliste et des moyens.
- | Communiquer sur la démarche.

Cadrer et préparer le projet

- | Ce qui influe sur la cible emplois et compétences de l'entreprise à 3 ou 5 ans.
- | Finalité. Objectifs.
- | Acteurs à impliquer. Comité de pilotage.
- | Métiers à prioriser. Futurs métiers de l'entreprise.
- | La cible : les bonnes questions à (se) poser, le mode de validation des premiers éléments.

Définir les compétences et les leviers d'actions

- | Définition de la "compétence".
- | Modes d'acquisition de la compétence.
- | Sur quoi, sur qui et comment agir ?.

Déterminer les livrables de la GPEC

- | En phase de mise en place et annuellement.
- | Le plan de professionnalisation.
- | Le turn-over et le plan d'embauche.

Référence	GCA
Durée	2 jours (14h)
Tarif	1 470 €HT
Repas	repas inclus

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (FRA)

- du 13 au 14 juin 2024
- du 26 au 27 septembre 2024
- du 19 au 20 décembre 2024

PARIS

- du 6 au 7 juin 2024
- du 19 au 20 septembre 2024
- du 12 au 13 décembre 2024

LYON

- du 13 au 14 juin 2024
- du 26 au 27 septembre 2024
- du 19 au 20 décembre 2024

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

Mettre en place un plan d'action

- | Déterminer un plan d'action : objectifs, spécificités, responsabilités, échéances, moyens.
- | Impliquer et mobiliser les opérationnels à la GPEC.
- | Construire un plan de communication.
- | Accompagner les opérationnels dans le déploiement des outils de la GPEC : formation, supports pédagogiques...
- | Suivi des actions mises en place en utilisant la méthode PDCA : Planifier, Réaliser, Vérifier, Corriger.

Assurer la pérennité de la GPEC et faire le bilan

- | Rôle des acteurs.
- | Indicateurs. Comité GPEC et revue annuelle.
- | Éléments d'un plan d'action personnel pour développer une GPEC au sein de son entreprise.
- | Éléments de cadrage à faire valider par sa direction.

Méthode pédagogique

- | Les stagiaires vont collecter des éléments pour conduire la démarche GPEC au sein de leur entreprise. Étude de cas fil conducteur.
- | Définir les finalités et les contours de la démarche GPEC.
- | Étude de cas : Les stagiaires définissent le cadrage du projet GPEC à 3 ans.
- | Débat et échange d'idées.
- | Elaboration d'un plan d'action réaliste. Construction d'un plan de communication. Réflexion sur les méthodes de suivi et de contrôle.
- | Synthèse des points essentiels.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

- | Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.
- | Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.
- | Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.
- | Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.
- | Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).
- | Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.
- | Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.
- | Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.
- | Horaires identiques au présentiel.

Accessibilité

Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.
Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.