



ORGANISME DE FORMATION AUX TECHNOLOGIES ET METIERS DE L'INFORMATIQUE

Formation SAS Enterprise Guide 1 : utilisation de l'interface SAS® Enterprise Guide® 1: Querying and Reporting

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

Vous êtes analyste ou créateur de rapport, et souhaitez produire en quelques clics et sans écrire aucune ligne de code, différents types d'états (rapport, tableau statistique, graphique, etc ...). Cette formation s'adresse aux utilisateurs qui souhaitent accéder, analyser, gérer et résumer des données de différentes sources, présenter des résultats en utilisant l'interface SAS® Enterprise Guide®.

Référence	EG1
Durée	2 jours (14h)
Tarif	1 520 €HT
Repas	repas inclus

Objectifs

- | Naviguer dans l'interface pour accéder à ses données
- | Manipuler, synthétiser, présenter ses données
- | Importer des données sous différents formats, les stocker, les manipuler, les filtrer.
- | Créer des jeux de données et les exporter
- | Produire des rapports avec une présentation personnalisée aux formats Rapports SAS, HTML, PDF et autres..
- | Automatiser les traitements et les mises à jour de vos données et projets.

Public

| Aux créateurs de rapports, statisticiens, chargés de recherche, analystes, dataminers et programmeurs SAS®.

Prérequis

- | Avant d'assister à ce cours, vous devez être familiarisé avec Windows et autres logiciels, comme Microsoft Office ou les tableurs.
- | Avoir une connaissance de la notion de bases de données.
- | Cette formation concerne SAS Enterprise Guide, SAS Analytics Pro logiciel

Programme de la formation

Accès aux données (locales/distantes)
Tables SAS, Excel, Access, Fichiers texte
Utilisation de tâches
Création de différents rapports (listing, fréquence,...)
Filtrage des données en entrée
Tâches graphiques
Types de sortie (Rapport SAS, HTML, PDF, ...)
Utilisation du générateur de requête
Création de nouvelles colonnes (expression, recodage de colonnes, agrégation)
Utilisation de fonctions
Agrégation de données, recodage de colonnes
Jointures de tables
Création d'une sortie agrégée
statistiques descriptives,
Rapport tabulaire, rapport sous forme de liste
Création de formats
Création et utilisation d'invite de commandes

SESSIONS PROGRAMMÉES

PARIS

du 12 au 13 mai 2025

du 7 au 8 juillet 2025

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Accessibilité



Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.

Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.