



Formation Tableau Desktop - Exploitation de données : niveau 2

Mise en forme avancées, calcul et publication de tableaux

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

Pour créer des tableaux de bord synthétiques et en favoriser une lecture rapide et une compréhension instantanée, il est important de pouvoir effectuer des mises en forme riches en positionnant par exemple des chiffres d'affaires sur différentes zones d'une carte de France. Et pour qu'une information de qualité soit exploitée, il est également important qu'elle puisse être partagée simplement. Cette formation avancée a précisément pour objectif d'apprendre aux utilisateurs de Tableau Desktop à effectuer des calculs complexes, à réaliser des mises en page évoluées mais aussi à partager facilement et rapidement les visualisations créées.

Objectifs

- | Pouvoir exploiter en profondeur les capacités d'analyses complexes, de simulation, de calculs de tables, de cartographies personnalisées, d'analyses progressives (...)
- | Savoir exploiter les possibilités de partage et de publication sécurisés offertes par le tandem Tableau Desktop + Tableau Server
- | Identifier comment améliorer l'aspect de vos tableaux de bord

Public

- | Chefs de projets, concepteurs, consultants, architectes, développeurs et utilisateurs finaux (éditeurs de tableaux de bord et de reporting)

Prérequis

- | Avoir suivi la formation Tableau Desktop - Exploitation de données : niveau 1 (B1110) ou disposer d'une expérience concrète sur des projets Tableau Desktop

Programme de la formation

Introduction

- | Revue interactive des fondamentaux de Tableau Desktop

Données sources

- | Travailler en mono source
- | Architecture de données Tableau
- | Utiliser l'extraction de données
- | Personnaliser la connexion de données SQL
- | Utiliser des données multi sources
- | Tout sur les jointures
- | Optimisation : connaître vos données
- | Optimisation : utiliser les logs
- | Utiliser le mélange de données (Data blending)

Les calculs dans tableau

- | Créer et éditer des champs calculés
- | Les calculs exécutés dans la base de données
- | Calculs et agrégats
- | Agréger des dimensions dans les calculs
- | Les calculs de tables avancés?

Référence	DEC111
Durée	2 jours (14h)
Tarif	1 690 €HT

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (FRA)

- du 22 au 23 mai 2025
- du 10 au 11 juillet 2025

PARIS

- du 22 au 23 mai 2025
- du 10 au 11 juillet 2025

AIX-EN-PROVENCE

- du 22 au 23 mai 2025
- du 11 au 12 septembre 2025

BORDEAUX

- du 10 au 11 juillet 2025
- du 11 au 12 septembre 2025

GRENOBLE

- du 10 au 11 juillet 2025
- du 11 au 12 septembre 2025

LILLE

- du 22 au 23 mai 2025
- du 11 au 12 septembre 2025

LYON

- du 10 au 11 juillet 2025
- du 11 au 12 septembre 2025

NANTES

- du 22 au 23 mai 2025
- du 11 au 12 septembre 2025

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

- | Périmètre et direction d'un calcul de table
- | Gestion des valeurs nulles
- | Calculs niveau de détail (LOD)
- | Analyses statistiques
- | Créer et utiliser des paramètres

Mettre en oeuvre des visualisations avancées avec Tableau Desktop

- | Comparer des mesures avec l'objectif
- | Montrer une progression vis-à-vis d'une valeur cible (graph bar)
- | Montrer une progression en cours
- | Monter la valeur min / Max ?
- | La géo-codification avec Tableau ?
- | Comment Tableau réalise la géo-codification des données
- | Modifier les géocode des lieux sous Tableau
- | ?Cartographie avancé
- | ?Graphiques et cartes munis d'axes doubles
- | Cartographies
- | Utiliser des images en arrière-plan pour l'analyse spatiale
- | Montrer la distribution des données?
- | Montrer la distribution des données
- | Créer un graphique de Pareto
- | Box plots
- | Distributions de référence?
- | Statistiques, tendances et prévisions

Visualisations additionnelles

- | Diagrammes de Gantt
- | Sparklines
- | Graphiques
- | Chute d'eau
- | Tableaux de bord : filtres rapides, actions et paramètres

Tableau de bord

- | Rappel : assembler un tableau de bord
- | Dynamiser un tableau de bord avec des actions

Mettre à disposition ses travaux

- | Partager des WorkBooks packagés
- | Exporter des fichiers images
- | Exporter des données brutes
- | Publier un classeur sur un serveur

Les bonnes pratiques

- | Récupérer et organiser ses données
- | La bonne taille et le bon format du tableau de bord
- | Mauvaises utilisations à éviter

Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

- | Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas

nécessaire suivant l'environnement.

| Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.

| Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.

| Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.

| Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).

| Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.

| Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.

| Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.

| Horaires identiques au présentiel.

Accessibilité



Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.

Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.