



ORGANISME DE FORMATION AUX TECHNOLOGIES ET METIERS DE L'INFORMATIQUE

Formation Mettre en place un contrôle de gestion

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

Evaluer et piloter l'entreprise à l'aide des principaux outils de gestion financière (FRNG, BFR, compte de résultat, plans de financement et de trésorerie, cashflow...) et de contrôle budgétaire (calcul des écarts, identification des dérives). Constitution des indicateurs de résultat et de performance.

Objectifs

- | Identifier l'intérêt et l'utilité d'un contrôle de gestion
- | Optimiser sa trésorerie en maîtrisant les outils financiers
- | Maîtriser les différents budgets, leurs élaborations et les articulations entre eux
- | Analyser les écarts entre réalisé et prévisionnel
- | Mettre en place des indicateurs de gestion pertinents

Public

| Ce stage s'adresse à des personnes appelées à prendre en charge l'élaboration et le suivi des budgets (service comptable, de gestion ou de production).

Prérequis

| Connaissance des mécanismes comptables de base.

Programme de la formation

Qu'est-ce que le contrôle de gestion ?

- | Concepts généraux.
- | Evolutions actuelles.

Rappels de comptabilité analytique

- | Passage des charges par nature aux charges par destination.
- | Méthodes de calcul des coûts de revient.
- | Coûts pertinents et outils de décision.
- | Méthode Activity Based Costing (ABC).
- | Etude de cas Déterminer le prix de vente de produits finis par une bonne maîtrise de leur coût de revient afin de maximiser la marge.

Les outils financiers

- | Les flux financiers : fonds de roulement (FRNG), besoin en fonds de roulement (BFR).
- | Les outils : compte de résultat prévisionnel, plan de financement, plan de trésorerie.
- | La démarche de construction d'une prévision pluriannuelle.
- | Choix des investissements : critère de rentabilité.
- | Etude de cas Optimiser votre trésorerie par une bonne maîtrise de votre besoin en fonds de roulement. Identifier les investissements les plus rentables.

Les outils budgétaires

- | Elaboration et articulation des budgets.
- | Budget des ventes.
- | Budget de production.
- | Budget des approvisionnements.
- | Budget des services généraux.

Référence	CDG
Durée	3 jours (21h)
Tarif	1 990 €HT
Repas	repas inclus

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (FRA)

du 22 au 24 mai 2024

PARIS

du 15 au 17 mai 2024

AIX-EN-PROVENCE

du 22 au 24 mai 2024

BORDEAUX

du 22 au 24 mai 2024

LILLE

du 22 au 24 mai 2024

LYON

du 22 au 24 mai 2024

NANTES

du 22 au 24 mai 2024

SOPHIA-ANTIPOLIS

du 22 au 24 mai 2024

STRASBOURG

du 22 au 24 mai 2024

TOULOUSE

du 22 au 24 mai 2024

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

- | Budget de trésorerie.
- | Etude de cas S'assurer de l'adéquation entre "cash in flows" et "cash out flows" de vos budgets de ventes, approvisionnement, services généraux, personnel et investissements.

Le contrôle budgétaire : analyse des écarts

- | Identification (écarts sur coûts et sur ventes).
- | Mesures.
- | Actions correctives.
- | Etude de cas Identifier les dérives entre "réalisé" et "prévisionnel" afin d'assurer l'efficacité de l'entreprise.

Le tableau de bord de gestion

- | Indicateurs de résultat et indicateurs de performance.
- | La collecte des informations et le choix des indicateurs.
- | Construction et animation.
- | Etude de cas Assurer la pérennité de l'entreprise en optimisant l'usage des ressources à l'aide d'indicateurs ciblés.

Méthode pédagogique

- | Alternance d'exercices d'application et d'études de cas réels. Utilisation d'Excel et élaboration de tableaux de bord.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

- | Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.
- | Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.
- | Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.
- | Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.
- | Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).
- | Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.
- | Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.
- | Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.
- | Horaires identiques au présentiel.

Accessibilité

Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.

Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.