



Formation Manager ses anciens collègues

Réussir dans son nouveau positionnement de manager

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

Lorsque l'on devient manager de l'équipe dont on est issu, plusieurs défis se profilent : comment affirmer sa légitimité, comment prendre sa place et imprimer son style et comment réussir le changement d'identité professionnelle. Cette formation vous permet d'aborder ce changement en prenant du recul sur les enjeux et les difficultés potentielles.

Objectifs

- | Aborder avec succès son changement d'identité par rapport à l'équipe.
- | Réussir son positionnement et affirmer sa légitimité.
- | Créer un nouveau mode relationnel et trouver son juste positionnement.

Public

- | Tout manager hiérarchique en prise de fonction, ou en poste depuis moins d'un an.

Prérequis

- | Aucun

Programme de la formation

Changer d'identité professionnelle

- | Par rapport à soi : la confiance.
- | Par rapport à ses collègues : le positionnement.
- | Par rapport à ses nouveaux pairs : le réseau.

Construire et assurer sa légitimité

- | Affirmer sa nouvelle identité par rapport à ses anciens collègues.
- | Mettre en place les règles de fonctionnement pour sécuriser son positionnement de manager.
- | Construire ses propres modes relationnels vis à vis de son équipe.

Adopter le juste positionnement

- | Affirmer son autorité en tenant compte des "positions de vie" et des niveaux d'autonomie.
- | Instaurer une relation de coopération avec soi et dans l'équipe.
- | Faire face aux situations délicates.

Réussir ses premiers actes managériaux

- | Mener les premiers entretiens individuels en faisant preuve d'écoute et d'assertivité.
- | Animer ses réunions d'équipe en assumant son style.

Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée

Référence	C9494
Durée	1 jour (7h)
Tarif	990 €HT
Repas	20 €HT(en option)

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (FRA)

- | le 30 mars 2026
- | le 20 mai 2026
- | le 18 juin 2026
- | le 29 juillet 2026
- | le 9 septembre 2026
- | le 7 octobre 2026
- | le 9 novembre 2026
- | le 9 décembre 2026

PARIS

- | le 15 avril 2026
- | le 24 juin 2026
- | le 19 août 2026
- | le 9 septembre 2026
- | le 7 octobre 2026
- | le 18 novembre 2026
- | le 2 décembre 2026

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

- | Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.
 - | Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.
 - | Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.
 - | Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.
 - | Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).
 - | Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.
 - | Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.
 - | Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.
 - | Horaires identiques au présentiel.
-

Accessibilité



Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.

Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.