



ORGANISME DE FORMATION AUX TECHNOLOGIES ET METIERS DE L'INFORMATIQUE

Formation Windows 10 - utilisateur

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

Objectifs

- | Identifier les notions de cloud, synchronisation
- | Retrouver rapidement des informations sur le poste, sur le réseau et sur Internet
- | Utiliser Windows 10 au quotidien de façon simple et efficace
- | Travailler sur les applications installées sur le poste en Windows 10

Public

- | Utilisateurs personnels et d'entreprise devant utiliser quotidiennement un poste de travail sous Windows 10

Prérequis

- | aucun

Programme de la formation

Démarrer avec Windows 10

- | Se connecter sur Windows 10 : les différentes méthodes de connexion
- | Arrêter Windows 10 : les différents modes d'arrêt.
- | Le menu, son utilisation, le personnaliser
- | Épingler des logiciels ou des fichiers
- | Retrouver rapidement vos outils, vos fichiers, astuces

Utiliser et paramétrer Microsoft Edge

- | Découverte du nouveau navigateur internet Microsoft nommé Edge
- | Écrire sur le Web
- | Prendre vos lectures avec vous !

Personnaliser et paramétrer votre Windows 10

- | Les paramètres
- | Personnaliser votre écran de verrouillage
- | Gestion et utilisation des thèmes
- | Modifier l'arrière-plan et les couleurs du Bureau

Enregistrer et synchroniser les contenus

- | Utilisation de OneDrive sur votre PC. Quel en est l'intérêt ?
- | Rechercher vos fichiers
- | Retrouver vos fichiers sur d'autres postes, sur votre téléphone, votre tablette
- | Sauvegarder et restaurer vos fichiers avec l'historique des fichiers

Utilisation d'office

- | Installation de Word Mobile, Excel mobile.... A partir de Store, en lecture seule !
- | Utilisation

Applications et notifications

- | Explorer le Store
- | Choisir les options d'applications
- | Déplacer les fenêtres des applications
- | Regrouper les fenêtres des applications
- | Déclencher une action rapidement

Référence	BUWI10
Durée	1 jour (7h)
Tarif	420 €HT

SESSIONS PROGRAMMÉES

A DISTANCE (FRA)

- le 21 juillet 2025
- le 6 octobre 2025
- le 8 décembre 2025

PARIS

- le 21 juillet 2025
- le 6 octobre 2025
- le 8 décembre 2025

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

| Choisir le mode de mise à jour

Passer d'une utilisation PC avec la souris vers un écran tactile de façon, transparente (Continuum)

- | Utiliser le PC à la façon d'une tablette
- | Utiliser l'interface tactile avec Windows
- | Utiliser un stylet

Gérer les options d'ergonomie

- | Faciliter l'utilisation de votre PC
- | Entendre le texte lu à haute voix avec le narrateur
- | Utiliser la reconnaissance vocale
- | Gagner du temps avec les raccourcis clavier

Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

- | Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.
- | Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.
- | Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.
- | Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.
- | Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).
- | Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.
- | Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.
- | Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.
- | Horaires identiques au présentiel.

Accessibilité



Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.
Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.