



# ORGANISME DE FORMATION AUX TECHNOLOGIES ET METIERS DE L'INFORMATIQUE

## Formation Adobe Acrobat - Initiation

*Le document universel et le partage de documents*

N° ACTIVITÉ : 11 92 18558 92

TÉLÉPHONE : 01 85 77 07 07

E-MAIL : inscription@hubformation.com

Cette formation permet d'appréhender les bases et de se familiariser aux bonnes pratiques de ce format incontournable. Edité par Adobe, Acrobat est utilisé pour la création de documents d'impression dans un format propriétaire : le PDF. Ce format permet d'afficher et d'imprimer un fichier.

Référence	ACR12
Durée	2 jours (14h)
Tarif	à partir de 800 €HT

### Objectifs

- | Diffuser des documents sur le Web, par messagerie, pour un imprimeur indépendant du logiciel créateur
- | Intégrer un système de navigation dans les documents
- | Réaliser des formulaires électroniques
- | Protéger des documents

### Public

- | Tout public

### Prérequis

- | Bonne connaissance des outils de traitement de texte ou de mise en page.

### Programme de la formation

#### PRESENTATION D'ACROBAT

- | Edition d'un document Acrobat
- | Les outils et palettes d'Acrobat : main, zoom, lien...
- | Les différents modes d'affichage

#### CONVERTIR DES DOCUMENTS EN PDF

- | Conversion d'un document en fichier PDF en conservant les polices de caractères, les couleurs, images et mise en page

#### FONCTIONS DE SECURITE / SIGNATURE NUMERIQUE

- | Association de mot de passe au fichier PDF Définition des options de sécurité
- | Création de signatures numériques
- | Rechercher un ID existante Création d'un ID Application d'une ID Apposer une signature

#### MODIFIER UN DOCUMENT PDF

- | Insérer, extraire, remplacer et supprimer des pages
- | Retouches mineures de texte.
- | Ajouter ou modifier une zone de texte (machine à écrire)
- | Reconnaissance optique de caractères (OCR)

#### GESTION ET SUIVI DES FORMULAIRES

- | Créer un formulaire
- | Boutons de champs de formulaires
- | Bouton de navigation Bouton de commande Bouton personnalisé Bouton radio
- | Case à cocher
- | Diffuser le formulaire

### SESSIONS PROGRAMMÉES

#### A DISTANCE (FRA)

- du 22 au 23 juin 2026
- du 17 au 18 août 2026
- du 12 au 13 octobre 2026
- du 7 au 8 décembre 2026

#### PARIS

- du 22 au 23 juin 2026
- du 17 au 18 août 2026
- du 12 au 13 octobre 2026
- du 7 au 8 décembre 2026

[VOIR TOUTES LES DATES](#)

| Rassembler et fusionner les données complétées dans une feuille de calcul

## Méthode pédagogique

Chaque participant travaille sur un poste informatique qui lui est dédié. Un support de cours lui est remis soit en début soit en fin de cours. La théorie est complétée par des cas pratiques ou exercices corrigés et discutés avec le formateur. Le formateur projette une présentation pour animer la formation et reste disponible pour répondre à toutes les questions.

## Méthode d'évaluation

Tout au long de la formation, les exercices et mises en situation permettent de valider et contrôler les acquis du stagiaire. En fin de formation, le stagiaire complète un QCM d'auto-évaluation.

---

## Suivre cette formation à distance

Voici les prérequis techniques pour pouvoir suivre le cours à distance :

| Un ordinateur avec webcam, micro, haut-parleur et un navigateur (de préférence Chrome ou Firefox). Un casque n'est pas nécessaire suivant l'environnement.

| Une connexion Internet de type ADSL ou supérieure. Attention, une connexion Internet ne permettant pas, par exemple, de recevoir la télévision par Internet, ne sera pas suffisante, cela engendrera des déconnexions intempestives du stagiaire et dérangera toute la classe.

| Privilégier une connexion filaire plutôt que le Wifi.

| Avoir accès au poste depuis lequel vous suivrez le cours à distance au moins 2 jours avant la formation pour effectuer les tests de connexion préalables.

| Votre numéro de téléphone portable (pour l'envoi du mot de passe d'accès aux supports de cours et pour une messagerie instantanée autre que celle intégrée à la classe virtuelle).

| Selon la formation, une configuration spécifique de votre machine peut être attendue, merci de nous contacter.

| Pour les formations incluant le passage d'une certification la dernière journée, un voucher vous est fourni pour passer l'examen en ligne.

| Pour les formations logiciel (Adobe, Microsoft Office...), il est nécessaire d'avoir le logiciel installé sur votre machine, nous ne fournissons pas de licence ou de version test.

| Horaires identiques au présentiel.

---

## Accessibilité



Les sessions de formation se déroulent sur des sites différents selon les villes ou les dates, merci de nous contacter pour vérifier l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.

Pour tout besoin spécifique (vue, audition...), veuillez nous contacter au 01 85 77 07 07.